

CORSO: *Presentazione delle informazioni ed Servizi in Internet*

Settore economico	SERVIZI GENERALI AZIENDALI
Figura/e professionale/i di riferimento	Tecnico del sistema informativo aziendale CED - EDP

Titolo della UF	Presentazione delle informazioni e servizi in internet
Durata	32 ore
Prerequisiti d'ingresso	Capacità d'uso del personal computer

Competenza - (obiettivi generali)

Usa i programmi per personal computer adatti a disporre le informazioni in un formato adeguato alla presentazione in pubblico o all'invio a gruppi e a singole persone.

Principali specifiche che caratterizzano la competenza - (prestazioni attese)

Gestisce diagrammi, grafici, immagini ed effetti per creare presentazioni.

Predisporre vari tipi di diapositive e vi colloca oggetti multimediali.

Invia e riceve messaggi mediante un programma per posta elettronica.

Allega documenti a un messaggio.

Organizza e gestisce rubriche o cartelle di corrispondenza.

Contenuti teorici minimi

Risorse messe a disposizione da un software di presentazione per creare e gestire una sequenza di pagine, o diapositive.

Comandi e funzionalità di un browser e dei motori di ricerca nel web.

Modalità di invio di un messaggio e di inoltrare la risposta .

Raggruppamento degli indirizzi o liste di distribuzione.

Allegati di un messaggio di posta elettronica.